



Universidad de
Nariño

OFICINA DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN
ASPECTOS ESPECIFICOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO (ANEXO 2)

Código: CYC-GEF-FR- 46

Página: 1 de 5

Versión: 1

Vigente a partir de: 2016-02-01

CONVOCATORIA No. 3201406

A continuación se relacionan los aspectos específicos de el/los contrato(s) a celebrar, según el perfil requerido:

No perfil	Denominación perfil	Actividades Obligaciones	Valor Honorarios	No CDP	Forma de pago	Plazo de ejecución	Lugar de ejecución
1	Coordinador de Investigación e investigador	Coinvestigador responsable de la planificación, coordinación de la ejecución de la investigación en el componente biótico del Proyecto Turismo de Naturaleza (Actividades A1, A2, A3, A4,) articulado con los diferentes actores Resguardo Pialapi Pueblo Viejo, Instituto Alexander von Humboldt y Gobernación de Nariño en Pasto y el Territorio del Resguardo. Revisión, aprobación y seguimiento de planes de trabajo y cronograma con cada uno de los integrantes el equipo investigador,	108.873.000	1394-1	9 pagos mensuales de 12.097.000 Contra entrega de los siguientes productos: Plan de trabajo y convenio derivado aprobado por las partes para el desarrollo de las actividades del proyecto en el Resguardo Pialapi Pueblo Viejo. Consolidar y aprobar los planes de trabajo detallados de cada uno de los integrantes del equipo (Actividad A1), en el primer mes. Definición de áreas priorizadas para el estudio (primer mes) Consolidación de Informes técnicos mensuales de las Actividades A1, A2, A3 y A4 de acuerdo a las actividades consignadas en el documento técnico tabla 11) Entrega del producto A1 en el mes 8. (Documento de investigación con el análisis	9 de Abril – 31 de diciembre de 2020	Pasto- Reserva Natural La Planada- Resguardo Pialapi – Pueblo Viejo



Universidad de
Nariño

OFICINA DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN
ASPECTOS ESPECIFICOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO (ANEXO 2)

Código: CYC-GEF-FR- 46

Página: 2 de 5

Versión: 1

Vigente a partir de: 2016-02-01

	<p>acordados con la comunidad y coordinados con el IAvH. Definición de áreas prioritizadas para el desarrollo de las actividades A3 y A4. Coordinación con el IAvH y el Resguardo de las actividades (A20, A21, A22, A23 y A25) del Proyecto). Revisión y consolidación de los informes de cada uno de los subcomponentes (grupos de flora, anfibios reptiles, lepidópteros diurnos y aves) del componente biótico. Planificar y coordinar con el Resguardo las salidas de campo y demás actividades relacionadas con el cumplimiento de los objetivos. Coordinar las investigaciones relacionadas con lepidopteros y aves, de acuerdo con lo</p>			<p>del estado actual de la información biológica del área de estudio. Una base de datos en Excel con las fuentes revisadas). Entrega de informe de avance con la actividad depurar la información contenida en las colecciones del país por grupos taxonómicos y de referencia en el área de estudio, mes 6 y mes 9. Entrega de informe de avance de las actividades: Complementar de forma participativa la información sobre la biodiversidad en el territorio asociadas al conocimiento tradicional y comunitario. Mes 6 y 9. Entrega de informes de avance de la actividad: Complementar y realizar los inventarios de flora, fauna y/o microorganismos requeridos en zonas prioritizadas para generación de nuevo conocimiento con fines de turismo científico mes 6 y mes 9</p>		
--	---	--	--	---	--	--



Universidad de
Nariño

OFICINA DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN
ASPECTOS ESPECIFICOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO (ANEXO 2)

Código: CYC-GEF-FR- 46

Página: 3 de 5

Versión: 1

Vigente a partir de: 2016-02-01

	<p>establecido en el documento técnico del proyecto</p> <p>Coordinar con el equipo administrativo, financiero y supervisión la compra de equipos, materiales e insumos para la ejecución del proyecto.</p> <p>Responsable de elaborar coordinadamente con el equipo de investigación el producto 1 (documento de investigación con el análisis del estado actual de la información biológica del área de estudio, y una base de datos en Excel con las fuentes revisadas). Y el producto 2. (Un documento de investigación con los procesos para complementar los vacíos de información de biodiversidad del área de estudio. Tres</p>					
--	--	--	--	--	--	--



Universidad de
Nariño

OFICINA DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN
ASPECTOS ESPECIFICOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO (ANEXO 2)

Código: CYC-GEF-FR- 46

Página: 4 de 5

Versión: 1

Vigente a partir de: 2016-02-01

bases de datos taxonómicas en formato Darwin Core, incorporadas al SIB Colombia y una guía de flora y fauna con énfasis en usos) Verificación y aprobación de la geodatabase. Asistir y apoyar en las reuniones del Comité intercultural de administración y coordinación del proyecto. Responder a las visitas y los requerimientos de la supervisión o interventoría del convenio por parte de la Gobernación de Nariño. Presentar informes mensuales de ejecución al supervisor del Convenio con sus respectivos soportes de acuerdo a los lineamientos de la gobernación y Colciencias. Presentar para su aprobación al



Universidad de
Nariño

OFICINA DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN
ASPECTOS ESPECIFICOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO (ANEXO 2)

Código: CYC-GEF-FR- 46

Página: 5 de 5

Versión: 1

Vigente a partir de: 2016-02-01

supervisor del
Convenio los
informes parciales y
el final de la ejecución
de los trabajos
realizados con sus
respectivos soportes
(actas, fotográficas,
asistencias etc)
Entrega de
documentos y
productos acordados
en el convenio
221219.