

 Universidad de <b>Nariño</b>	<b>OFICINA DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN CARTA DE          PRESENTACIÓN DE LA OFERTA (ANEXO 1)</b>	Código: CYC-GEF-FR- 13
		Página: 1 de 1
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 2016-01-18

Fecha:

Señores  
**UNIVERSIDAD DE NARIÑO**  
 Pasto (N)

**Asunto.: CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA**  
 Convocatoria Pública No. \_\_\_\_\_ de 2016

El suscrito, \_\_\_\_\_, en calidad de representante legal de \_\_\_\_\_ y de acuerdo con los requisitos establecidos en convocatoria de la referencia, me permito presentar formalmente esta oferta; y manifiesto que:

1. Tengo el poder y/o representación legal para firmar y presentar la propuesta.
2. Esta propuesta y el contrato que se llegare a celebrar en caso de ser seleccionado, me comprometo totalmente. [ó] comprometo a la firma que legalmente represento.
3. He estudiado cuidadosamente los documentos de la convocatoria y renuncio a cualquier reclamación por ignorancia o errónea interpretación de los términos de referencia.
4. He revisado detenidamente la propuesta adjunta y no contiene ningún error u omisión, y en caso que luego de adjudicado el contrato o dentro de la evaluación se determine algún error, me comprometo a asumirlo y a no generar reclamación alguna al respecto.
5. Que como persona natural o jurídica no estoy incurso en causales de inhabilidad e incompatibilidad consagradas en las leyes Colombianas, que impiden la participación en el proceso contractual y en la celebración del respectivo contrato y en caso de sobrevenir alguna de ellas, se procederá a la cesión del contrato previa autorización escrita de LA UNIVERSIDAD o se dará por terminado el mismo. La anterior manifestación se entiende hecha bajo la gravedad de juramento (Art. 25 de Ley 962 de 2005).
6. Que conozco que el presente proceso de selección y reconozco que la contratación se rige por el Derecho Privado y el Estatuto de Contratación de la Universidad.
7. Declaro que la información contenida en esta oferta es veraz y que aportaré las pruebas que la Universidad de Nariño considere necesarias para verificar su exactitud.
8. He leído el compromiso anticorrupción contenido en los términos y me acojo completamente a él.

Adjunto los documentos exigidos en los términos de referencia en \_\_\_\_\_ folios.

Cordialmente,

\_\_\_\_\_

FIRMA

Nombre \_\_\_\_\_

NIT ó C.C. No. \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Dirección \_\_\_\_\_

Teléfonos. \_\_\_\_\_ Fax. \_\_\_\_\_

Ciudad \_\_\_\_\_

Correo electrónico \_\_\_\_\_

