**CONTRATO DE COMPRAVENTA Nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATANTE** | **UNIVERSIDAD DE NARIÑO**  NIT Nº 800.118.954-1  Dirección del domicilio: Dirección de la sede  **NOMBRE DEL FUNCIONARIO QUIEN TIENE FACULTAD PARA CONTRATAR**  Cargo  Nº de Identificación: |
| **IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA** | **NOMBRE**  Nº de Identificación:  Dirección del domicilio:  Teléfono: |
| **VALOR DEL CONTRATO** | Valor estimado del contrato en letras] ([valor del contrato en números) |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN** | Fecha de Inicio: DD de MM de AAAA  Fecha de terminación: DD de MM de AAAA |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Entre los suscritos a saber **[NOMBRE DEL FUNCIONARIO DELEGADO PARA CONTRATAR]** identificado con cédula de ciudadanía Nº [Número] expedida en [Ciudad]en calidad de [Cargo], con funciones de ordenación del gasto según Resolución Nº [Número] de [Fecha], actuando en nombre y en representación de LA UNIVERSIDAD DE NARIÑO, Ente Universitario Autónomo de Carácter Oficial del orden Departamental, identificada con NIT Nº 800.118.954-1, con domicilio principal en la ciudad de Pasto (N), quien para efectos de este contrato se denominará LA UNIVERSIDAD, y por otra **[NOMBRE DEL CONTRATISTA]** identificado con cédula de ciudadanía Nº [Número] expedida en [Ciudad], quien para efectos de este contrato se denominará EL CONTRATISTA, hemos acordado celebrar el presente contrato de Compraventa, en cumplimiento de la Resolución No. [Número] de [año], por la cual se adjudicó la convocatoria pública de [modalidad] cuantía No. [Número] de [año], en consecuencia el presente contrato se regirá por las siguientes  **CLAUSULAS:** | | | | | | | |
| **PRIMERA.- OBJETO:** | EL CONTRATISTA se obliga con LA UNIVERSIDAD a entregar la totalidad de bienes y/o servicios adjudicados a su favor en el marco de la convocatoria pública de [modalidad] cuantía No. [Número] de [año], los cuales se describen en el literal c) de la clausula segunda del presente contrato. | | | | | | |
| **SEGUNDA.- OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** | En virtud del presente contrato, EL CONTRATISTA se obliga a cumplir con lo siguiente:   1. EL CONTRATISTA deberá facturar los bienes objeto del presente contrato de conformidad con los requisitos establecidos por la DIAN. 2. El CONTRATISTA se obliga a entregar los bienes antes descritos bajo la revisión del supervisor. 3. Entregar los bienes descritos a continuación: | | | | | | |
| **Nº ITEM** | **ELEMENTO / BIEN** | | **CANTIDAD** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **VALOR UNITARIO (Incluye IVA)** | **VALOR TOTAL (Incluye IVA)** |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
| **TERCERA.- PLAZO DE EJECUCIÓN:** | Para todos los efectos el plazo de ejecución del presente contrato será de contado a partir del cumplimiento de los requisitos de legalización hasta el [día de terminación del contrato] del mes de [Mes de terminación del contrato] de [Año de terminación del contrato]. | | | | | | |
| **CUARTA.- VALOR Y FORMA DE PAGO:** | El valor total del presente contrato corresponde a la suma de [valor estimado del contrato en letras]([valor del contrato en números]). Los cuales se pagarán al CONTRATISTA de la siguiente forma: [insertar forma de pago], previa entrega de la certificación de cumplimiento por parte del supervisor del contrato y las respectivas previsiones legales. | | | | | | |
| **QUINTA.- IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:** | LA UNIVERSIDAD pagará al CONTRATISTA el valor del presente Contrato con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal Nº [Número de CDP] expedido el [fecha de expedición de CDP] por la Oficina de Presupuesto de la Universidad de Nariño. | | | | | | |
| **SEXTA.- SUPERVISIÓN:** | La supervisión de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contraídas por EL CONTRATISTA a favor de LA UNIVERSIDAD, estará a cargo de [cargo del supervisor].  **Parágrafo.-** Serán funciones del supervisor las siguientes:   1. Exigir el cumplimiento del contrato en los términos pactados. 2. Expedir el correspondiente certificado de cumplimiento, previo a la presentación de informe que sustente las actividades ejecutadas. 3. Decidir sobre los cambios no sustanciales, siempre y cuando no afecten la correcta ejecución del objeto contractual. | | | | | | |
| **SEPTIMA.- DOMICILIO Y LUGAR DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL:** | Para todos los efectos el domicilio contractual será el Municipio de Pasto (N) y las partes señalan como lugar de ejecución del presente contrato: [Nombre del municipio de ejecución] | | | | | | |
| **OCTAVA.- TERMINACIÓN:** | El presente contrato se dará por terminado en cualquiera de los siguientes eventos:   1. Por mutuo acuerdo de las partes. 2. Por vencimiento del plazo de ejecución. 3. Por fuerza mayor o caso fortuito que hagan imposible continuar la ejecución del objeto contractual. 4. Por las demás que existan en la ley. | | | | | | |
| **NOVENA.- CLÁUSULA PENAL:** | En caso de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente Contrato, EL CONTRATISTA debe pagar a LA UNIVERSIDAD, a título de indemnización, una suma equivalente al 10% del valor total del contrato.  **Parágrafo.-** La presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que LA UNIVERSIDAD adeude al CONTRATISTA con ocasión de la ejecución del presente contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil. | | | | | | |
| **DÉCIMA.- SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** | En caso de existir diferencia entre las partes acerca de la interpretación, ejecución, desarrollo, y terminación del presente contrato, la misma será dirimida por medio de arreglo directo entre las partes dentro del cual se levantará acta, si esta se declara fracasada se acudirá a la conciliación extrajudicial de conformidad con las normas legales vigentes, una vez surtida esta etapa si no existe ánimo conciliatorio las partes están legitimadas para acudir a la Jurisdicción competente. | | | | | | |
| **DÉCIMA PRIMERA.- CESIÓN:** | EL CONTRATISTA no puede ceder parcial ni totalmente sus obligaciones o derechos derivados del presente contrato sin la autorización previa, expresa y escrita por parte de LA UNIVERSIDAD. | | | | | | |
| **DÉCIMA SEGUNDA.- INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** | Con la firma de este contrato, EL CONTRATISTA declara bajo la gravedad de juramento que no se halla incurso en las causales de inhabilidades e incompatibilidades o prohibiciones que le impidan contratar con LA UNIVERSIDAD. | | | | | | |
| **DÉCIMA TERCERA.- GARANTÍAS:** | EL CONTRATISTA se obliga a garantizar el cumplimiento de las obligaciones surgidas a favor de LA UNIVERSIDAD, con ocasión de la ejecución del contrato, mediante la constitución de las siguientes garantías:   1. [Descripción de las garantías, según como se estipular en los términos de referencia o estudios previos]   **Parágrafo Primero.-** EL CONTRATISTA se compromete a mantener vigente la garantía durante todo el tiempo que demande la ejecución del contrato, en consecuencia se obliga a modificar las garantías señaladas, cuando sea necesaria una modificación, adición o suspensión del contrato, so pena de que LA UNIVERSIDAD declare el incumplimiento. | | | | | | |
| **DÉCIMA CUARTA.- PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN:** | El presente contrato requiere para su perfeccionamiento la firma de las partes, para su ejecución el respectivo Registro Presupuestal y la aprobación de la garantía, si a ella hubiera lugar; y para su legalización, la presentación por parte de EL CONTRATISTA de los siguientes documentos:   1. Fotocopia del documento de identificación 2. RUT actualizado 3. Certificado de Existencia y Representación Legal (cuando se trate de personas jurídicas) 4. Certificado de Antecedentes Disciplinarios, Judiciales y Fiscales 5. Certificación de Cuenta Bancaria 6. Los demás que la Universidad considere pertinente. | | | | | | |
| Para constancia se firma en San Juan de Pasto, a los \_\_\_\_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de 201\_\_. | | | | | | | |
| **LA UNIVERSIDAD** | | | **NOMBRE DEL FUNCIONARIO**  UNIVERSIDAD DE NARIÑO  Cargo del funcionario | | | | |
| **EL CONTRATISTA** | | | **NOMBRE DEL CONTRATISTA** | | | | |
| **Proyectó:** Nombre  Cargo | | |  | | | | |
| **Revisó:** Nombre  Cargo | | |  | | | | |