

 Universidad de Nariño	OFICINA DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA (ANEXO 1)	Código: CYC-GEF-FR- 13
		Página: 1 de 1
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 2016-01-18

Fecha:

Señores
UNIVERSIDAD DE NARIÑO
Pasto (N)

Asunto.: **CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA**
Convocatoria Pública No. de 2016

El suscrito, _____, en calidad de representante legal de _____ y de acuerdo con los requisitos establecidos en convocatoria de la referencia, me permito presentar formalmente esta oferta; y manifiesto que:

- 1. Tengo el poder y/o representación legal para firmar y presentar la propuesta.
- 2. Esta propuesta y el contrato que se llegare a celebrar en caso de ser seleccionado, me comprometo totalmente. [ó] comprometo a la firma que legalmente represento.
- 3. He estudiado cuidadosamente los documentos de la convocatoria y renuncio a cualquier reclamación por ignorancia o errónea interpretación de los términos de referencia.
- 4. He revisado detenidamente la propuesta adjunta y no contiene ningún error u omisión, y en caso que luego de adjudicado el contrato o dentro de la evaluación se determine algún error, me comprometo a asumirlo y a no generar reclamación alguna al respecto.
- 5. Que como persona natural o jurídica no estoy incurso en causales de inhabilidad e incompatibilidad consagradas en las leyes Colombianas, que impiden la participación en el proceso contractual y en la celebración del respectivo contrato y en caso de sobrevenir alguna de ellas, se procederá a la cesión del contrato previa autorización escrita de LA UNIVERSIDAD o se dará por terminado el mismo. La anterior manifestación se entiende hecha bajo la gravedad de juramento (Art. 25 de Ley 962 de 2005).
- 6. Que conozco que el presente proceso de selección y reconozco que la contratación se rige por el Derecho Privado y el Estatuto de Contratación de la Universidad.
- 7. Declaro que la información contenida en esta oferta es veraz y que aportaré las pruebas que la Universidad de Nariño considere necesarias para verificar su exactitud.
- 8. He leído el compromiso anticorrupción contenido en los términos y me acojo completamente a él.

Adjunto los documentos exigidos en los términos de referencia en _____ folios.

Cordialmente,

FIRMA

Nombre _____

NIT ó C.C. No. _____ de _____

Dirección _____

Teléfonos. _____ Fax. _____

Ciudad _____

Correo electrónico _____

